

松江区卫生健康委员会文件

沪松卫〔2023〕89号

关于印发免费避孕药具管理工作要求的通知

各街镇经开区计生管理部门、各医疗卫生机构：

为进一步完善松江区免费避孕药具服务管理工作，经征求各级专家和相关单位意见，已对《松江区免费避孕药具服务管理工作指南》和《松江区免费避孕药具管理制度》进行了修改，现将文件印发给你们，请遵照执行。

上海市松江区卫生健康委员会

2023年10月16日

（信息公开属性：主动公开）

松江区免费避孕药具服务管理工作指南

免费提供避孕药具作为国家基本公共卫生服务项目之一，其目的是普及科学避孕、减少非意愿妊娠、保护生育力。松江区卫生健康委按照程序规范、满足需求、快捷运转，减少浪费、廉洁高效的工作要求，结合本区免费避孕药具工作实际情况，特修订松江区免费避孕药具服务管理工作指南。

一、日常服务管理

区级、街镇、各医疗卫生机构安排专人负责免费避孕药具日常服务管理工作，定期进行盘点，做到帐物一致。免费提供的避孕药具需专项使用，严禁收费，科学合理布局免费避孕药具发放点。

二、需求计划编制和确认

1. 需求计划编制。需求计划按照从下到上、逐级上报、逐级审核的原则，街镇、村居、医疗卫生机构综合参考前三年度药具使用情况、当前库存等情况，分析报损（过期、污染）情况，合理编制年度计划，根据《上海市免费避孕药具需求计划表》（附件1）中的药具目录清单填报需求计划，经区级汇总后由区卫生健康委审核同意后，上报市药具管理事务中心。

2. 需求计划确认。经市药具管理事务中心和区级对需求计划审核确认后，通过“上海市免费避孕药具管理系统”逐级下达年

度需求计划，需求计划经平台系统确认后，街镇、医疗卫生机构将纸质需求计划表盖章后反馈至区健康促进中心。

三、申领和配送

街镇、医疗卫生机构根据需求提前 3 个月向区级线上或线下提交申领单，区级接到申领单后，一周内网上报请市药具管理事务中心，并查看是否有相应品名、类别及数量等，若不能满足申领需求，及时向市药具管理中心协调，并将结果反馈申领单位。

四、入库和出库

1. 入库：药具到货时，收货人员应核实药具规格和数量是否符合需求，交货和收货双方对药具核实后当场签字确认。验收人员须对药具的外观、包装、批号等逐一进行验收，验收合格后方可入库。若药具与需求计划不符合，收货单位可以拒收，并及时与区健促中心反馈情况。

2. 出库：药具出库应进行药具数量核对和质量检查，确保药具数量准确、批号核对和质量合格。出库原则是“先产先出、先进先出、近效期先出、按批号发货”，记录及凭证应保存至药具有效期满后 2 年。

五、存储、发放和使用

1. 存储：存储药具场所面积应满足确保药具正常发放周转量的需求；存放实施色区分类管理（绿色代表合格区、红色代表不合格区、黄色代表待处理区），合格药具应使用药具专用柜（箱）存放，做好温湿度监控、安全、通风避光等确保药具质量的措施；

各医疗卫生机构仓储纳入机构内统一管理，使用标识进行分类管理。

2. 发放和使用：避孕套、外用避孕药：加强对自助服务发放药具的质量管理，外用避孕药按照说明书的贮藏条件进行管理，当环境温度高于 30 度时，停止在自助发放机内发放免费避孕药具。距失效期 3-6 个月以内的近效期药具发放记录要求明确的流向，账物相符，记录备查；对距失效期 3 个月以内的应暂停发放使用，放置到待处理区，待过期后按照不合格品进行处置。

口服避孕药：需在医生的指导下使用，并做好登记，不得放置自助发放机内发放；距失效期 3-6 个月以内的近效期药具发放记录要有明确的流向，帐物相符，记录备查。

宫内节育器：纳入医疗机构内对药械的管理范畴，禁止作为收费项目，使用做好登记管理。手术中污染报损的节育环手术医生及护士做好登记并拍照实物及外包装，做好《松江区医疗卫生机构污染节育环报废处置记录单》（附件 2）登记，留底备档。距失效期 3 个月以内的近效期节育环存储量若超过上一年度平均 3 个月使用量时，向区健康促进中心申请区域内调拨，并做好记录备查。

六、报损处置

报损药具包括失效、过期、污染等情况。

1. 信息处理。报损药具相关信息以“上海市免费避孕药具管理系统”数据为准，各医疗卫生机构不合格免费避孕药具（含手

术中污染的免费节育环)登记在《松江区医疗卫生机构免费避孕药具报废处置记录表》(附件3)。

2. 报损处置。报损药具处置由各医疗卫生机构实施,街镇按约定时间将不合格免费避孕药具送至辖区社区卫生服务中心,社区卫生服务中心在《松江区医疗卫生机构免费避孕药具报废处置记录表》一式两份签收,双方各执一份备案。

各医疗机构严格依照医废和固废有关规定按程序报批报损处置,每年集中处置一次(除术中污染情况),区健康促进中心安排2名工作人员到场监督确认。报废不合格药具需毁型或毁坏处置。留存好《松江区医疗卫生机构免费避孕药具报废处置记录表》报废处置单,并完成账面清理和台帐的登记工作,留存备查。

七、信息化管理

区级、街镇级、村居委需规范操作“上海市免费避孕药具管理系统”,区级每年组织街镇新到岗药具管理员参加市级举办的药具业务培训,区级每年开展不少于2次的“上海市免费避孕药具管理V3.0”操作系统培训,进一步规范基层药具管理员系统操作。

区健康促进中心每月进行药具盘点,并将药具购调存金额表和数量表反馈至区卫健委财务部门报备;街镇级每月进行药具盘点工作,并将药具购调存金额表和数量表报药具负责人审核后备存。村居级每季度通过管理系统进行药具盘点,及时规范处置系统中出现的预警药具。建立区级对街镇、街镇对村居的系统逐级

巡查制度，重点巡查出入库操作、药具发放网点信息录入、盘点记录、预警药具、温湿度记录处理等情况，区级每月将巡查情况进行逐级汇总后向中心负责人反馈。

区级和街镇级规范操作“上海市免费避孕药具智能发放机管理服务平台”，区级每月不定期进行药具智能发放机的网上巡查工作，加强对智能发放情况的监控，若智能发放机发放异常，查看现场确认问题后及时进行线上报修维护。

八、督导管理

区健康促进中心每季度收集药具使用信息报表，定期对医疗机构各街镇药具管理机构对药具使用管理情况进行督导，并形成督导报告反馈至使用单位。

附件 1

上海市免费避孕药具需求计划表 (以当年实际为准)

分类	品种名称、型号	规格	单位	装箱数	需求数量	折合装箱数	备注
短效口服避孕药	复方左炔诺孕酮片 (21+7)	28 片	盒	500		0.00	
	左炔诺孕酮炔雌醇(三相)片	21 片	盒	600		0.00	
紧急避孕药	左炔诺孕酮片	0.75mg*2 片	盒	500		0.00	消耗库存
外用避孕药	壬苯醇醚栓	80mg*12 粒	盒	200		0.00	(标准装)
	壬苯醇醚凝胶	3 支装	盒	200		0.00	(标准装)
皮埋	左炔诺孕酮硅胶棒 (II)	二根型	套	300		0.00	配一次性使用配药针
宫内节育器	含铜宫腔形宫内节育器 (Gcu250)	18*20 (小)	套	200		0.00	
		20*22 (中)	套	200		0.00	
		22*24 (大)	套	200		0.00	
	γ型含铜含吖咪美辛宫内节育器	24mm	套	100		0.00	
		26mm	套	100		0.00	
		28mm	套	100		0.00	
	元宫型含铜含吖咪美辛宫内节育器 (药铜 200)	小号	套	200		0.00	
		中号	套	200		0.00	
		大号	套	200		0.00	
	元宫型 Cu365 宫内节育器	中号	套	100		0.00	此品种无小号

		大号	套	100		0.00	
	TCu220c (普通型)	30*34	套	200		0.00	此品种有尾丝
	γCu 含吲哚美辛记忆合金宫内节育器 (安馨型)	26mm	套	50		0.00	
	含吲哚美辛硅橡胶的无支架固定式宫内节育器 (吉妮致美)	IN/D 型	套	120		0.00	此品种有尾丝
避孕套	男用避孕套 (光面普通型 10 只装)	49mm	盒	200		0.00	(标准装)
		52mm	盒	200		0.00	
		55mm	盒	200		0.00	
	男用避孕套 (光面超薄型 10 只装)	52mm	盒	200		0.00	(标准装)
	男用避孕套 (光面超薄型 3 只装)	52mm	盒	200		0.00	(标准装)
		52mm	盒	600		0.00	(便携装)
	男用避孕套 (光面超薄型 1 只装)	52mm	盒	1000		0.00	可用于宾旅馆客房及活动
	聚异戊二烯男用避孕套 (8 只装)	52mm	盒	250		0.00	非天然乳胶材质, 适用于乳胶过敏者
	男用避孕套 (颈环物理延时光面型 10 只装)	52mm	盒	200		0.00	
男用避孕套 (内颗粒避孕套 10 只装)	52mm	盒	200		0.00	消耗库存	
制表人:						制表日期:	
单位负责人(签字):							
单位(盖章)							

审批日期： 年 月 日							
编报日期： 年 月 日							
注 1：避孕套类药具的上报数量必须能折合为整箱；其他药具的上报数量须为 10 的整数倍。							
注 2：备注中写有“标准装”的药具均可通过智能机发放；写有“便携装”的药具为小包装。							
注 3：口服药、宫内节育器、皮下埋植剂等，要了解医疗机构的实际需求。							
注 4：最终稿确认后，交相关领导签字盖章。							

附件 2

松江区医疗卫生机构污染宫内节育器报废处置记录单

品名	类别	单位	批号	数量	报废原因
院内参与人员	操作人员： 科室负责人： 年 月 日				
照片（废弃物、原包装等）					

附件 3:

松江区医疗卫生机构免费避孕药具报废处置记录表

(____年)

序号	品名	类别	单位	批号	数量	报废原因	日期	院内参与处置人员 (2人)	区级参与处置人员 (2人)

松江区免费避孕药具管理制度

一、免费避孕药具业务培训制度

1. 组织辖区内新上岗药具管理员参加市级开展的免费避孕药具业务培训，经市级统一考核合格后方可上岗；

2. 区级组织开展年度药具重点工作的业务培训，每年组织开展“上海市免费避孕药具管理系统”的操作培训；

3. 结合当年药具需求品种，区级药具管理机构邀请专家，组织开展药具管理员（含医疗卫生机构药具使用管理员）业务培训；

4. 各医疗卫生机构定期开展免费宫内节育器手术技能业务培训，同时组织疑难杂症的个案讨论分析会议。

二、免费避孕药具申领制度

1. 建立更科学的申领制度。区级、镇级、村级要求根据前三年使用量趋势及上一年度库存，制定需求计划；

2. 按照当年需求制定申领配送计划，减少库存量，增加申领配送次数，每年按4次或按需申领配送；

3. 区级和镇级药具管理机构须通过“上海市免费避孕药具管理系统”填报要货单，经区级统一汇总后，与市级确定配送时间，需求单位提前做好收货准备；

4. 从事计划生育手术的医疗卫生机构根据年度需求向区级提前3个月线上或线下提交申领单，区级接到申领单后，一周内网上报请市药具管理事务中心，并查看是否有相应品名、类别及数量等，若不能满足申领需求，及时向市药具管

理事务中心协调，并将结果反馈申领单位；

5. 社区卫生服务中心根据市级发放情况，提前一周向所在辖区镇级药具管理机构申请要货，经镇级药具管理机构确认后及时进行出库和配送；

6. 收货时，须确认收到的药具与实际要货品种、数量是否一致，经确认无误后签字，留存好收货单。若配送药具与实际需求不符，则可以采取拒收或退货。

三、免费避孕药具盘点制度

1. 区级、镇级药具管理机构每月进行免费避孕药具盘点工作，及时了解库存药具数量和效期，区级每月将盘点情况反馈至区卫生健康委财务审计科报备，镇级每月将盘点情况反馈至同级药具管理机构负责人，及早发现使用量和库存有效期内的存量关系；

2. 村级药具管理机构每季度通过“上海市免费避孕药具管理”系统进行盘点，及时了解药具发放、库存、效期等信息；

3. 医疗卫生机构每月对免费避孕药具进行盘点，社区卫生服务中心将每季度盘点情况反馈至辖区镇级药具管理机构，从事计划生育手术的医疗卫生机构将每季度盘点情况反馈至区级药具管理机构。

四、免费避孕药具存储保管制度

1. 存储药具场所面积应满足确保药具正常发放周转量的需求；

2. 存放药具场所实施色区分类管理（绿色代表合格区、

红色代表不合格区、黄色代表待处理区），合格药具应使用药具专用柜（箱）存放，做好温湿度监控、安全、通风避光等确保药具质量的措施；

3. 各医疗卫生机构存储免费避孕药具管理纳入本机构内药品（药械）统一管理，使用标识进行自费和免费的分类管理。

4. 要安排专人进行管理，并实行专用库房或专用柜（箱）上锁管理，每次及时做好领用登记。

五、免费避孕药具区域内调拨机制

区级药具管理机构加强与镇级药具管理机构和医疗卫生机构联系，增进互通互动，对近效期免费避孕药具进行区域内的统一调配，有效降低过期免费宫内节育器数量。

1. 医疗卫生机构和镇级药具管理机构在月度盘点免费宫内节育器特别关注效期，在库存数一栏添加一列有效期。

2. 距失效期 3 个月以内的近效期节育环存储量若超过上一年度平均 3 个月使用量时，在季度报表内向区级药具管理机构申请区域内调拨，并做好记录备查。

3. 距失效期 1 年以内的近效期避孕套、避孕药存储量若超过上一年度平均 3 个月使用量时，向区级药具管理机构申请区域内调拨，并做好记录备查。

4. 遇特殊情况近效期节育环使用量减少，可能存在在效期内报损情况时，第一时间向区级药具管理机构申请区域内调拨，并做好记录备查。

5. 区级药具管理机构每月浏览管理系统，对距失效期 3

个月以内宫内节育器发放医疗机构，主动联络，了解库存及使用情况，如需要区域内调拨，及时要求医疗卫生机构申请。

六、免费避孕药具使用评价机制

1. 每个季度对医疗卫生机构工作督导内容增加不同型号免费宫内节育器使用评价，征求手术医生使用意见和建议。

2. 对设计不完美、手术操作难度大的型号需求计划减少或不使用。

3. 对医疗卫生机构操作熟练度高、评价好的免费宫内节育器优先纳入到需求计划。

4. 将不同型号免费宫内节育器使用评价情况区级药具管理机构每年上报市药具市药具管理事务中心。

七、免费避孕药具报损处置管理制度

宫内节育器使用可能存在报损情况，报损分两种情况：一是手术过程中、发放过程中产生的药具污染；二是过效期药具报损以及其他导致药具损耗的情况。其它免费避孕药具基本为过效期药具报损以及其他导致药具损耗的情况。

（一）针对不同情况采取不同报损处置

1. 术中污染情况

（1）在手术过程中污染宫内节育器，按医废处置；

（2）处置过程中，并留有照片（包括外包装），需要手术医生、护士以及手术室免费宫内节育器管理员签字确认后备查。

2. 过期等报损情况

(1) 免费避孕药具过期等报损情况，按院内要求进行存储；

(2) 每年集中处置一次，区级药具管理机构到现场核实确认后，拆外包装，毁型，按医废处置；

3. 街镇免费避孕药具报损处置

街镇免费避孕药具管理机构按约定时间将不合格免费避孕药具送至辖区社区卫生服务中心，社区卫生服务中心在《松江区医疗卫生机构免费避孕药具报废处置记录表》一式两份签收，双方各执一份备案，按医废处置。

(二) 报损处置记录

医疗卫生机构填写市统一的《医疗机构免费避孕药具报损情况汇总表》，每年度由医疗卫生机构部门（科室）负责人及区级药具管理机构药具管理员双方签字，由区级药具管理机构留存。